



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی  
درمانی استان آذربایجان غربی  
معاونت امور درمان

## عنوان دستورالعمل

### نحوه انتقال موقت بیماران جهت اخذ خدمات به خارج از بیمارستان

کد: INS - CC - 2

شماره ویرایش: ۲

تاریخ تدوین: ۹۵/۹/۲۵

تاریخ بازنگری: اردیبهشت ۱۴۰۳

تاریخ ابلاغ: خرداد ۱۴۰۳

تعداد صفحه: ۲/۱

دامنه: کلیه بخشهای درمان بالینی

**هدف:** تسهیل روند درمانی بیماران با توجه به عدم وجود بعضی امکانات در بیمارستان

**تعاریف:** کلیه عبارت های بکاررفته در این سند کاملاً گویا بوده و نیازی به تعریف ندارند


**مهارت مسئول:** آشنایی با قوانین اعزام و مراقبت های درمانی

**امکانات و تسهیلات:** وسیله نقلیه، پرستار همراه و مدارک بیمار

#### روش کار:

- ۱- پس از دستور پزشک از مرکز خدمات درمانی مورد نظر در خارج از بیمارستان بصورت تلفنی توسط سوپروایزر جهت انجام کار بیمار پذیرش گرفته می شود.
۲. جهت انتقال بیمار، خانواده و بیمار را از اهداف انتقال، زمان انتقال و محل انتقال مطلع کنید
۳. با سوپروایزر وقت جهت انتقال بیمار ( وسیله نقلیه، زمان انتقال ) پرستار در صورت نیاز طبق طرح انطباق هماهنگی نمائید
۴. نوع وسیله نقلیه مورد نیاز جهت انتقال مددجو با توجه به وضعیت بالینی بیمار ( آمبولانس ) را مشخص نمائید
۵. بیمار را از نظر پوشش مناسب آماده کنید و در صورت عدم نیاز به سرم تراپی به جدا کردن اتصالات اقدام نمائید
۶. وضعیت سلامت فعلی و علائم حیاتی بیمار را بررسی و در صورت لزوم داروهای مورد نیاز را جهت استفاده در مسیر انتقال آماده کنید.
۷. به پرستار همراهی کننده کلیه اقدامات دارویی و در صورت وجود اتصالات ( سوند فولی و سرم ) مداوم در کنار بیمار حین انجام اقدامات درمانی در آن مرکز را آموزش دهید.
۸. بیمار را پس از پایان خدمات تشخیصی و درمانی در آن مرکز مجدداً توسط همان وسیله نقلیه مشخص شده و پرستار همراهی کننده مجدداً به بیمارستان برگشت دهید.
۹. در پرونده بیمار زمان انتقال، روش انتقال شرایط مددجو هنگام انتقال، نام واحد پذیرش دهنده و اقدامات انجام شده جهت انتقال و برگشت به بیمارستان را ثبت کنید

**منابع/مراجع:** راهنمای برقراری ارتباط صحیح کارکنان خدمات سلامت در حین تحویل بیمار - قوانین بیمار

کد: INS-CC-2	<b>عنوان دستورالعمل</b>  <b>نحوه انتقال موقت بیماران جهت اخذ خدمات به</b>  <b>خارج از بیمارستان</b>	 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان آذربایجان غربی معاونت امور درمان
شماره ویرایش: ۲		
تاریخ تدوین: ۹۵/۹/۲۵		
تاریخ بازنگری: اردیبهشت ۱۴۰۱		
تاریخ ابلاغ: خرداد ۱۴۰۱		

تصویب کننده:	تایید کننده:	تهیه کننده:
دکتر سیناخضرپور: رئیس بیمارستان	زورار رسولی : مترون  مینا احمدی : مسؤل بهبود کیفیت	نیستمان ملایی (سرپرستار داخلی زنان)
		ماریه رسول پور (سرپرستار کودکان)
		فاروق فتاح مکرری (سرپرستار داخلی مردان)
		هلن صدیقی (سرپرستار جراحی زنان)
		آکوحسن زاده (سرپرستار ICU)
		سامان پیروتنی (سرپرستار CCU)
		سمیه عبدالله پور (مسؤل بخش زایمان)
		محمد خدرزاده (سرپرستار اتاق عمل)